

लोकशाहिर अण्णाभाऊ साठे पुरस्कार योजना
नियमावली

महाराष्ट्र शासन

न्याय, सांस्कृतिक कार्य, क्रीडा व विशेष सहाय्य विभाग

शासन निर्णय क्रमांक - असापु-२०००/प्र.क्र.२३०/नावक ४,

मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई ४०००३२

दिनांक :- २५ जुलै, २००३.

संचालक, माहिती व जनसंपर्क विभाग

सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य, क्रीडा व विशेष सहाय्य विभाग शासन निर्णय,

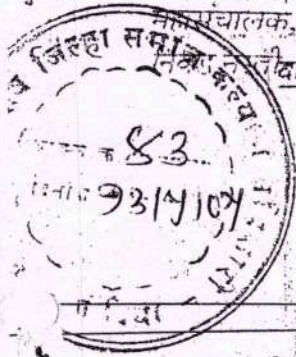
क्रमांक : बीसीएच १०९७/प्र.क्र.२२६/नावक ४, दिनांक २९ जुलै ९७

२) संचालकांचे पत्र क्रमांक नावक/अ.साठे पुरस्कार/नियमावली/००-०१/का१२/८५५,

दिनांक २५.८.२०००

३) संचालकांचे पत्र क्रमांक नावक/अ.साठे पुरस्कार/पु.भा./००-०१/का१२/१४७,

दिनांक २.२.२००१



शासन निर्णय :- राज्यातील मातंग समाजातील कलावंत, साहित्यिक व समाजसेवक यांना लोकशाहिर अण्णाभाऊ साठे यांच्या नावे लोकशाहिर अण्णाभाऊ साठे पुरस्कार देण्याची योजना सन १९९७-९८ पासून सुरु करण्यात आली आहे. सदर योजना ही डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर दलित मित्र पुरस्कार योजनेच्या धर्तीवरच आहे. त्याच आधारे लोकशाहिर अण्णाभाऊ साठे पुरस्कार या योजनेची नियमावली तयार करण्याबद्दलचा प्रस्ताव शासनाच्या विचाराधीन होता. त्यावर विचार करून सोंबतच्या परिशिष्ट "अ, ब, क" मध्ये नमूद केलेल्या नियमावलीस शासन मान्यता देत आहे.

२. सदर खर्च हा "२२२५-अनुसूचित जाती, अनुसूचित जमाती व इतर मागासवर्गीयांचे कल्याण -०१ मागासवर्गीयांचे कल्याण, ८०० इतर खर्च मागासवर्गीयांचे कल्याण (एक) (ए) स्वयंसेवी संस्थाना अनुदान (२२२५ ०९९ ६)" मागणी क्रमांक एन-४ या लेखाशीर्षाखालील चालू वर्षाच्या आर्थिक तरतूदीमधून भागविण्यात यावा.

३. सदर निर्णय सार्वजनिक बांधकाम विभाग, गृह विभाग (परिवहन), सामान्य प्रशासन विभाग व वित्त विभागाच्या मान्यतेने वित्त विभागाच्या अंतर्पचारिक संदर्भ क्रमांक ४९०/०२/व्यय १४, दिनांक २४.४.२००२ अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(ना.ना.भडीकर)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

संचालक, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

सर्व विभागीय आयुक्त,

सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी

सर्व जिल्हा परिषदांचे समाजकल्याण अधिकारी,

महालेखापाल, महाराष्ट्र १/२ (लेखा व अनुज्ञेयता) / (लेखा परीक्षा) मुंबई/ना.पूर.

Handwritten notes and signatures on the left margin.

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature and initials.

अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई.

निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई

सर्व जिल्हाधिकारी

जिल्हा कोषागाराधिकारी, पुणे जि. पुणे

सर्व मंत्रालयीन विभाग

महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क विभाग

निवृत्त नसती- भावक ४

शासन निर्णय क्रमांक -असाप-२०००/प्र.क्र.२३०/मावक ४. दिनांक २५ जुलै, २००३ चे सहपत्र
विवरणपत्र "अ"

मातंग समाजाचा सामाजिक, शैक्षणिक व आर्थिकदृष्ट्या विकास होण्यासाठी सामाजिक, कलात्मक व साहित्यिक क्षेत्रात कार्य करणाऱ्या कलावंत, साहित्यिक व समाज सेवकांना/ संस्थांना "अण्णाभाऊ साठे पुरस्कार" ह्या राज्य पुरस्कारासाठी नियम...

संक्षिप्त शीर्षक

ह्या नियमांना मातंग समाजातील सामाजिक, कलात्मक व साहित्यिक क्षेत्रातील उत्कृष्ट कामासाठी लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे पुरस्कार नियम असे संबोधण्यात यावे. हे नियम राज्यातील सर्व जिल्ह्यांसाठी लागू राहतील.

उद्दिष्ट

मातंग समाजातील सामाजिक, कलात्मक व साहित्यिक क्षेत्रात काम करित असलेल्या व्यक्तींच्या कामाची दाद घ्यावी व इतरांना त्यापासून प्रेरणा मिळावी जेणेकरून या समाजातील समाज सेवक, कलावंत व साहित्यिक सरसावून पुढे यावेत.

सामाजिक कार्याचे स्वरूप

या योजनेनुसार मातंग समाजाकरीता सामाजिक, शैक्षणिक, सांस्कृतिक व आर्थिकदृष्ट्या कल्याणासाठी झटणारे नामवंत समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिक तसेच सामाजिक संस्था असाव्यात.

पुरस्कार

- पुरस्कार पुढील प्रमाणे राहतील :-
- * समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिकांसाठी :-
 - १) शासनाने मान्यता दिलेले सन्मानपत्र / स्मृतिचिन्ह
 - २) रु. १५,०००/- रोख रक्कम (रु. पंधरा हजार फक्त)
 - ३) एक शाल किंवा साडी खण आणि ध्रीफळ
 - * सामाजिक संस्थांसाठी :-
 - १) शासनाने मान्यता दिलेले सन्मानपत्र
 - २) स्मृतिचिन्ह ज्यावर संस्थेचे नाव असेल
 - ३) रु. २५,०००/- रोख रक्कम (रु. पंचवीस हजार फक्त)
 - ४) शाल व ध्रीफळ

पात्रता

* समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिकांसाठी:-
१) या योजनेनुसार मातंग समाजाकरीता समाजकल्याण आणि कलात्मक साहित्यिक क्षेत्रात कार्य करणारे कल्याणासाठी झटणारे नामवंत, कलावंत, साहित्यिक व समाजसेवक असावेत.

अथवा त्यांच्या वास्तु असावे.

४) कोणत्याही व्यक्तीस संस्थेत एकापेक्षा अधिक वेळा पुरस्कारासाठी पात्र समजण्यात येणार नाही.

५) सदर पुरस्कार मिळण्यास फक्त मातंग समाजातील समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिक यांचा विचार घेतला जाईल.

६) पुरस्कार मिळण्यासाठी पात्रता व्यक्तीगत मौलिक कार्यावरून ठरविण्यात येईल. समाजातील त्यांच्या उदात्त वाढावतीत विचार करण्यात येणार नाही. वरील क्षेत्रात कमीत कमी १० वर्षे त्रैमासिक अभिजात कार्य करणाऱ्या व्यक्ती अथवा संस्था वा पुरस्कारास पात्र आहेत.

***सामाजिक संस्थांसाठी :-**

१) समाजकल्याण क्षेत्रात मातंग समाजाच्या उन्नतीसाठी शिक्षण, आरोग्य, अन्याय निर्मुलन, अंधश्रद्धा रूढी निर्मुलन, जनजागरण इ. क्षेत्रात कार्य करणाऱ्या सामाजिक संस्थांना हा पुरस्कार दिला जाईल.

२) स्वयंसेवी संस्था पब्लिक ट्रस्ट अॅक्ट १९५० वा सोसायटी रजिस्टर अॅक्ट नुसार पंजीबद्ध असावी.

३) स्वयंसेवी संस्थेचे वरील क्रमांक १ मध्ये दर्शविलेले समाजकल्याण क्षेत्रातील सेवा व कार्य १० वर्षांहून अधिक असावे. विशेष मौलिक व भरीव काम करणाऱ्या संस्थांच्या बाबतीत अट अपवाद म्हणून शिथिल करण्यात येईल.

४) स्वयंसेवी संस्था राजकारणापासून अलिप्त असावी. तसेच तीचे कार्य व सेवा ही पक्षातीत व राजकारणापासून स्वतंत्र व अलिप्त असावी.

५) मातंग समाजसेवा आणि समाजाचा विकास या क्षेत्रातील कामाचा विचार करूनच हा पुरस्कार स्वयंसेवी संस्थांना दिला जाईल.

६) पुरस्काराची संख्या

***समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिकांसाठी :-**

एकूण २५ (पंचवीस)पर्यंत पुरस्कार देण्यात येतील. त्यापैकी महिला ३० टक्क्यांपर्यंत असाव्यात.

***सामाजिक संस्थांसाठी :-**

एकूण ६ (सहा) पुरस्कार देण्यात येतील.

शासन निर्णय क्र.असापु २०००/प्र.क्र.२३८/मावक-४. दिनांक २५ जुलै. २००३ चे सहपत्र.

विवरणपत्र - ब

अण्णाभाऊ साठे राज्य पुरस्कार समारंभासाठी खर्चाची पध्दती.

अ.क्र. बाब तपशिल
१. पुरस्कार विजेत्यास रोख रु.१५,०००/- (सुद्धे पंधरा हजार) प्रत्येक पुरस्कार
बाबत. विजेत्यास.
रु.२५,०००/- (सुद्धे पंचवीस हजार) प्रत्येक संस्थेस..

२. पुरस्कार विजेत्यास प्रवास भत्ता. १. पुरस्कार विजेत्याच्या निवासस्थानापासून समारंभाच्या ठिकाणापर्यन्त आणि परतीचे रेल्वेच्या पहिल्या वर्गाचे प्रवासभाडे किंवा इतर सार्वजनिक वाहनांचे / एर.टी. बसेसचे प्रत्यक्ष भाडे पुरस्कार विजेत्या आणि त्याची पत्नी / पती या दोघांना दिला जाईल.

२. स्वयंसेवी संस्था पुरस्कार प्राप्त करणाऱ्या संस्थेचे अध्यक्ष वा उपाध्यक्ष वा संस्थेचे प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीला संस्थेच्या ठिकाणा पासून समारंभाच्या स्थळापर्यन्त रेल्वेचे पहिल्या वर्गाचे जाण्या-येण्याचे भाडे किंवा एर.टी.बसेसचे भाडे.

३. इतर सवलती

पुरस्कार विजेता आणि त्याची पत्नी किंवा तिचा पती संस्थेचा प्रतिनिधी हे पुरस्कार देण्याच्या ठिकाणी तीन दिवसापर्यन्त शासनघर पाहुणे राहतील. पहिल्या दिवशी पुरस्कारार्थ्यांचे आगमन व त्यांचे स्वागत करणे. दुसऱ्या दिवशी पुरस्कार वितरण समारंभ आयोजित करणे व तिसऱ्या दिवशी पुरस्कारार्थ्यांना प्रेक्षणीय स्थळ दाखविण्याचा कार्यक्रम आयोजित करणे आणि त्यांच्या विचार, भोजन, प्रवासभत्ता आणि स्थानिक वाहतूक खर्च शासनाकडून केला जाईल. शासनाने ठरविलेल्या दरानुसार राज्य प्रातळीवरील समितीच्या अशासकीय संचालकांना देण्यात येणाऱ्या प्रवासभत्ता प्रमाणाचे पुरस्कार विजेता आणि त्याची पत्नी / तिचा पती / संस्थेचे प्रतिनिधी प्रवासभत्तास पात्र समजले जातील.

पुरस्कार प्राप्त व्यक्तीला विरोध पारदर्शनी अधिकारी म्हणून घोषित करण्यात येईल. महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महानिदेशकचे नोडल प्रत्येकी सवलत देण्यात येईल आणि शासकीय विमानमार्गाला सवलतीच्या दराने उचित प्राधान्यक्रम देऊन आरक्षण देण्यात येईल.

४. सन्मानपत्र. शाल. साडीखण इ.दंजे. पुरस्कार विजेत्यास / संस्थेस सन्मानपत्र शाल किंवा साडीखण (ब्लाऊजचे कापड) एक श्रीफळ (नारळ) आणि पुरस्कार विजेत्याच्या पत्नीस किंवा पतीस एक श्रीफळ.
५. इतर संकीर्ण आकारिमिक खर्च. आणि स्वयंसेवी संस्था पुरस्कार मिळविलेल्या संस्थेतर्फे पुरस्कार स्विकारणाऱ्या व्यक्तीस सन्मानपत्र स्मृतिचिन्ह. शाल व श्रीफळ दिले जाईल. हस्त पुस्तिकेच्या छपाईसाठी आणि आमंत्रण पत्रिकेसाठी होणारा खर्च आणि इतर खर्च उदा.हॉलचे भाडे, स्टेज, फर्निचर, हार-गुच्छ, समुह छायाचित्र, साधन सामुग्री, कामगार आणि अत्यापहार खर्च इ. योग्य तऱ्हेने करावा.

टिप :- संचालक, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे हे आहरण व संवितरण अधिकारी असतील. आणि यासाठी लागणाऱ्या खर्चास मंजूरी देणे व ठरवून दिलेल्यानुसार खर्च करण्यासाठी त्यांना प्राधिकृत केले आहे व ते सन्मानपत्र, हस्तपुस्तिका आणि आमंत्रणपत्रिका शासकीय मुद्रणालयांकडून छापून घेतील.

सं.सं/सा.क/असापु/शा.वि.वि.पु.पु.

समाजकल्याण संचालकालय, म.रा.पु.पु.

दिनांक - 31/1/2009.

प्रति,

श्री. स. क. अधिकारी

अर्जांच्या शिफारशी
विषयी पध्दत व
छात्रांनी

***समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिकांसाठी :-** व्यवसायित

१) जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी यांनी त्यांचे जिल्हातील नातंग समाजातील समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिक दांचे विहित नमुन्यात अर्ज मागवून त्याची जिल्हासरकार आवश्यक बाबींची पडताळणी करून ते जिल्हा दक्षता समिती समोर सादर करतील.

२) जिल्हा दक्षता समितीने प्राप्त झालेले अर्ज/शिफारशी प्रस्ताव नियम व अटी नुसार तपासून त्यामधील फक्त २(दोन) व्यक्तींची शिफारस संचालक, समाजकल्याण दांचेकडे प्रस्तावरसह करतील.

३) शिफारस वारगान्या अधिकार्यांनी/ जिल्हा दक्षता समितीने त्यांच्या शिफारशी बरोबर पढील कागदपत्रे संचालक, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांना पाठवतील.

अ) शिफारस केलेले संपूर्ण जीवन चरित्र

ब) विना दुराचार प्रमाणपत्र

क) सैवर्जनासंबंधी खटला किंवा शिक्षा झाली नसल्याचे प्रमाणपत्र तसेच सार्वजनिक संपत्तीचा अपहार केला नसल्याचे प्रमाणपत्र

ड) व्यक्तीने संपादित केलेले यश किंवा उत्कृष्ट कार्य

इ) शिफारस करण्यात येणाऱ्या व्यक्तीने समाजसेवक, कलात्मक व साहित्यिक क्षेत्रात केलेल्या कामासंबंधी पुरावा तथा तत्संबंधी आवश्यक कागदपत्र, प्रसिध्दी इ.

ई) पासपोर्ट आकाराचे व्यक्तीचे छायाचित्र (तीन प्रती)

उ) संचालक, स.क., म.रा., पुणे यांचेकडे किंवा सारनाकडे तथा अन्य मार्गाने आलेले वैयक्तिक अर्ज/प्रस्ताव विचारात घेतले जाणार नाहीत.

ऊ) अपूर्ण शिफारशी विचारात घेतल्या जाणार नाहीत.

***सामाजिक संस्थांसाठी :-**

अ) विभागीय समाजकल्याण अधिकारी हे आपल्या विभागातील एकूण ४ (चार) संस्था (उपरोक्त क्षेत्रात कार्य करणाऱ्या संस्था) ची शिफारस संचालक, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे दांचेकडे करतील.

ब) विभागीय समाजकल्याण अधिकारी हे शिफारस करताना खालील कागदपत्रे तपासून ती संचालकांना सादर करतील.

क) संस्था पब्लिक ट्रस्ट अॅक्ट वा सोसायटीज रजिस्ट्रेशन अॅक्ट १९६० खाली पंजीबध्द असल्याचे प्रमाणपत्र

ड) संस्थेच्या अधिक व्यवहारात कोणताही गैरव्यवहार नसल्याचे प्रमाणपत्र व संस्थेचे कार्य पक्षतातील व सज्जकारणातून अर्जात असल्याबाबत प्रमाणपत्र.

ह) संस्थेच्या कार्यासंबंधी माहिती व तत्संबंधी कागदपत्र तसेच संस्था कोणते भरीव कार्य करते व आतापर्यंत संस्थेने त्यांचे उद्दिष्ट कितपत साध्य केले आहे यासंबंधी अहवाल

ई) संस्थेच्या घटनेची प्रमाणित प्रत व मागील ५ वर्षांचे वार्षिक अहवाल.

८ आलेल्या शिफारशीची छाननी जिल्हा दक्षता समितीने व विभागीय समाजकल्याण अधिकारी यांनी केलेल्या शिफारशीनुसार अर्ज/ प्रस्ताव शिफारस/ पुस्तिकेच्या रूपात एकत्र करून शासनाकडे विचारासाठी पाठविलेली.

९ पुरस्कार जाहिर करणारे प्राधिकारी जाहिर संचालक, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचेकडून आलेल्या एकत्रित शिफारशी/ प्रस्ताव यासाठी शासनाने नियुक्त केलेल्या समितीसमोर ठेवण्यात येतील.

१० शासनाची मान्यता १. प्राप्त शिफारशी/ प्रस्ताव शासन नियुक्त समितीकडून विचारात घेतले जातील व तपासले जातील आणि समितीच्या अंतीम शिफारशी शासनाकडे (समाजकल्याण, सांस्कृतिक कार्य व क्रीडा विभाग) मान्यतेसाठी पाठविले जातील. संशदासमूह प्रकारणी सुद्धा समितीच्या निर्णयाला शासनाची मान्यता घ्यावी लागेल. शासनाच्या मान्यतेनंतर पुरस्कार जाहिर केला जाईल.

२. शासनाची मान्यता अंतीम राहिल आणि त्याविरुद्ध अपिल करता येणार नाही.

११ पुरस्काराचे वितरण विशेष सार्वजनिक समारंभात शासनाने निश्चित केलेल्या ठिकाणी केंद्रीय मंत्री/ राज्यपाल/ मुख्यमंत्री/ मंत्री/ प्रतिष्ठित व्यक्ती यांच्या हस्ते पुरस्कार प्रदान केला जाईल आणि सन्मानपत्रज्ञवर विभागमन्त्री व विभागाचे सचिव यांच्या स्वाक्षऱ्या असतील. पुरस्कारास निवड झालेल्या व्यक्तींचे निधन झाले तर त्यांच्या/ तिच्या वारसा/ शासनाच्या पूर्वपरवानगीने पुरस्कार घेण्यासाठी बोलाविले जाईल. पुरस्कार मिळालेल्या व्यक्तीला हा पुरस्कार व्यक्तीला दिला जाईल व संस्थेतर्फे हा पुरस्कार अध्यक्ष, उपाध्यक्ष अथवा संस्थेने प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीला देण्यात येईल.

१२ समारंभ दिवस प्रतिवर्षी दिनांक १ ऑगस्ट

१३ छर्च

पुरस्कार वितरण समारंभ, देवळे आणि इतर आवकमिक छर्च इ. करिता होणारा छर्च समाजकल्याण, सांस्कृतिक कार्य व क्रीडा विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांनी संचालक, समाजकल्याण, म.रा.पुणे यांच्या अधिनस्त ठेवलेल्या मंजूर तरतूदीतून मान्यवा. आणि त्यासाठी सोपवत जोडलेली वितरणपत्र "ब" मधील कार्यव्यक्ती अग्रसंबंधी.

शासन निर्णय क्र.असापु २०००/प्र.क्र.२३८/मावक-४. दिनांक २५ जुलै, २००३ चे सहपत्र.

विवरणपत्र - ब

अण्णाभाऊ साठे राज्य पुरस्कार समारंभासाठी खर्चाची पध्दती.

अ.क्र.	बाब	तपशिल
१.	पुरस्कार विजेत्यास रोख बांधिल.	रु.१५,०००/- (रुपये पंधरा हजार) प्रत्येक पुरस्कार विजेत्यास. रु.२५,०००/- (रुपये पंचवीस हजार) प्रत्येक संस्थेस.
२.	पुरस्कार विजेत्यास प्रवास भत्ता.	१. पुरस्कार विजेत्याच्या निवासस्थानापासून समारंभाच्या ठिकाणापर्यन्त आणि परतीचे रेल्वेच्या पहिल्या वर्गाचे प्रवासभाडे किंवा इतर सार्वजनिक वाहनांचे / एस्.टी. बसेसचे प्रत्यक्ष भाडे पुरस्कार विजेत्या आणि त्याची पत्नी / पती या दोघांना दिला जाईल.

२. स्वयंसेवी संस्था पुरस्कार प्राप्त करणाऱ्या संस्थेचे अध्यक्ष वा उपाध्यक्ष वा संस्थेने प्राधिकृत केलेल्या व्यक्तीला संस्थेच्या ठिकाणा पासून समारंभाच्या स्थळापर्यन्त रेल्वेचे पहिल्या वर्गाचे जाण्या-येण्याचे भाडे किंवा एस्.टी.बसेसचे भाडे.

३. इतर सवलती

पुरस्कार विजेता आणि त्याची पत्नी किंवा तिचा पती संस्थेचा प्रतिनिधी हे पुरस्कार देण्याच्या ठिकाणी तीन दिवसापर्यन्त शासनाचे जाहणे राहतील. पहिल्या दिवशी पुरस्कारार्थ्यांचे आगमन व त्यांचे स्वागत करणे, दुसऱ्या दिवशी पुरस्कार वितरण समारंभ आयोजित करणे व तिसऱ्या दिवशी पुरस्कारार्थ्यांना प्रेक्षणीय स्थळे दाखविण्याचा कार्यक्रम आयोजित करणे आणि त्यांच्या निवास, भोजन, प्रवासभत्ता आणि स्थानिक वाहतूक खर्च शासनाकडून केला जाईल. शासनाने ठरविलेल्या दरानुसार राज्य पातळीवरील समितीच्या असासकीय संचालकांना देण्यात देणाऱ्या प्रवासभत्त्या प्रमाणेच पुरस्कार विजेता आणि त्याची पत्नी / तिचा पती / संस्थेचे प्रतिनिधी प्रवासभत्त्यास पात्र समजले जातील.

पुरस्कार प्राप्त व्यक्तीचा विशेष कार्यकारी अधिकारी म्हणून घाेषित करण्यात येईल. महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महानिदेशक/तसेच नौपल प्रवासाची सवलत देण्यात येईल आणि शासकीय विमानगृहात सवलतीच्या दराने उचित प्राथम्यक्रम देऊन अरक्ष्य देण्यात येईल.

४. सन्मानपत्र, साल, साडीखण पुरस्कार विजेत्यास / संस्थेस सन्मानपत्र साल किंवा इ.देजे. साडीखण (ब्लारुजचे कापड) एक श्रीफळ (नारळ) आणि पुरस्कार विजेत्याच्या पत्नीस किंवा पतीस एक श्रीफळ.
५. इतर संकीर्ण आणि स्वयंसेवी संस्था पुरस्कार मिळविलेल्या संस्थेतर्फे पुरस्कार स्विकारणाऱ्या व्यक्तीस सन्मानपत्र स्मृतिचिन्ह, साल व श्रीफळ दिले जाईल. हस्त पुस्तिकेच्या छापाईसाठी आणि आमंत्रण पत्रिकेसाठी होणारा खर्च आणि इतर खर्च उदा.हॉलचे भाडे, स्टेज, फर्निचर, हार-गुच्छ, समूह छायाचित्र, साधन सामुग्री, कामगार आणि अल्पोपहार खर्च इ. योग्य तऱ्हेने करावा.

टिप :- संचालक, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे हे आहरण व संवितरण अधिकारी असतील. आणि यासाठी लागणाऱ्या खर्चास मंजूरी देणे व ठरवून दिलेल्यानुसार खर्च करण्यासाठी त्यांचा प्राधिकृत वेतने आहे व ते सन्मानपत्र, हस्तपुस्तिका आणि आमंत्रणपत्रिका शासकीय मुद्रणालयांकडून छापून घेतील.

रा. सं. / मा. सं. / अ. मा. सं. / शा. वि. सं. / शा. वि. सं.

समाजकल्याण संचालकालय, म. ग. ह. सं.

दिनांक - 31/8/2009.

प्रति

श्री. नि. ल. क. अधिकारी

अर्जाचा नमुना (व्यक्तीसाठी)

सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग

पास पोर्ट फोटो
(अलीकडील)

पुरस्काराचे नांव:-

वर्ष:-

जिल्ह्याचे नांव:-

१	व्यक्तीचे संपूर्ण नांव	
२	संपर्क (मोबाईल/दुरध्वनी) क्रमांक	
३	व्यक्तीचा पत्ता (संपूर्ण पत्रव्यवहाराचा पत्ता)	
४	जन्मतारीख (शाळा सोडल्याचा दाखला/ आधार कार्ड/ दहावी बोर्डाचे प्रमाणपत्र/ जन्म दाखला)	
५	वय :-	
६	शिक्षण (अंतिम शैक्षणिक अर्हता नमुद करावी)	
७	जात:- (मागासवर्गीय असल्यास जातीचा दाखल्याची प्रत सोबत जोडावी)	
८	नोकरी/ व्यवसाय	

९	जिल्हा दक्षता समिती यांचे शिफारस पत्र	
१०	अर्जदाराचे चारित्र्य प्रमाणपत्र/ विना दुराचार प्रमाणपत्र (पोलीस विभागाचा दाखला)	
११	शासकीय /अशासकीय पदावर नियुक्त आहे काय, (असल्यास पदाचे व कार्यालयाचे नाव)	
१२	अनु.जाती/जमाती/ भटक्या विमुक्त जाती/मनोदुर्बल/ अपंग/कुष्ठरोगी इत्यादी कार्यक्षेत्रात महत्वाचे कार्य केल्याचा तपशील (माहीती सोबत जोडावी)	
१३	भूमीहीन शेत मजूर व कामगारांसाठी केलेल्या उल्लेखनीय कामाचा तपशील (पद्मश्री कर्मवीर दादासाहेब गायकवाड पुरस्कारासाठी)	
१४	मातंग समाजासाठी सामाजिक, शैक्षणिक, सांस्कृतिक व आर्थिक दृष्ट्या कल्याणासाठी केलेल्या उल्लेखनीय कामाचा तपशील (साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे पुरस्कारासाठी) (फक्त मातंग समाजातील समाजसेवक, कलावंत व साहित्यिक यांना सदर पुरस्कार प्रदान करण्यात येतो.)	
१५	समाज कल्याण क्षेत्रात चर्मकार समाज व दलित समाजाच्या उन्नतीसाठी शिक्षण, आरोग्य, अन्यायनिर्मुलन, अंधश्रध्दा निर्मुलन, जन जागरण इत्यादी क्षेत्रात केलेल्या उल्लेखनीय कामाचा तपशील (संत रविदास पुरस्कारासाठी)	
१६	सामाजिक सेवेचा कालावधी	
१७	व्यक्तीचे साहित्य, कला, अंधश्रध्दा, शैक्षणिक क्षेत्रातील योगदान.	

१८	पत्नीचे नाव व वय	
१९	यापुर्वी इतर पुरस्कार/बहुमान मिळाला आहे काय, पुरस्काराचे नांव (कोणत्या क्षेत्रात)	
२०	व्यक्ती कार्यकर्ता यांनी त्यांचे समाज सेवेच्या कालावधीत केलेल्या कामाचा तपशील (कागदोपत्री पुरावे, कात्रणे, फोटोग्राफ, लेख, पुरस्काराचे फोटोग्राफ, प्रशस्तीपत्रे इत्यादी,) माहिती सोबत जोडावी.	
२१	शिफारस करणाऱ्या नामांकीत व्यक्तीचे नाव पद	

टिप : प्रत्येक पुरस्कारासाठी स्वतंत्र अर्ज करावा, एका वर्षात एकाच पुरस्कारासाठी विचार केला जाईल.

दिनांक : / /२०२२

(अर्जदार व्यक्तीचे स्वाक्षरी व नाव)

कार्यालयीन उपयोगासाठी:-

प्रादेशिक उपायुक्त, समाजकल्याण विभाग/ सहायक आयुक्त, समाजकल्याण अभिप्राय / शिफारस-----

प्रादेशिक उपायुक्त, समाज कल्याण विभाग

सहायक आयुक्त, समाज कल्याण